



Auszug aus dem Protokoll
des
Einwohnergemeinderates Winznau
vom
12.09.2023 Nr. 84/2023

**Gemeindeorganisation
Verwaltung**

**11.
11.03**

**8. Präsidium
Informatik
Bestätigung Einführung von GEVER, Budgeteingabe 2. Tranche**

Ausgangslage

I.

Der Gemeinderat hat an seiner Sitzung vom 25.10.2022 beschlossen, die Einführung von GEVER an die Hand zu nehmen.

Was ist GEVER? Der Begriff GEVER steht als Abkürzung für die elektronische Geschäftsverwaltung. Mit der Einführung der elektronischen Geschäftsverwaltung (GEVER) in der Verwaltung werden alle geschäftsrelevanten Informationen elektronisch geführt, welche die Verwaltungseinheiten im Rahmen ihres gesetzlichen Auftrags mit Hilfe von Geschäftsverwaltungssystemen erzeugen, empfangen, bearbeiten, verwalten, austauschen, verteilen, publizieren und archivieren.

GEVER orientiert sich an den Geschäftsabläufen und ermöglicht gleichzeitig eine transparente, nachvollziehbare, rechtskonforme und effiziente Aktenführung durch systematische Verwaltung sowie rasche Verfügbarkeit von Informationen.

GEVER erleichtert die Geschäftstätigkeit und unterstützt den vollständigen Lebenszyklus von Dokumenten von ihrer Entstehung über die Nutzung, Speicherung, Aussonderung bis zur Archivierung oder Vernichtung.

GEVER bildet aber auch die Voraussetzung für durchgängige und automatisierte organisations- und systemübergreifende Geschäftsabläufe.

II.

Diese vier Eigenschaften charakterisieren eine ausgereifte GEVER-Lösung:

- Erfassen
- Verwalten
- Verteilen
- Archivieren

Erfassen

Das schnelle Erfassen und Digitalisieren der täglich eintreffenden Post in Papierform gehört zu den Kernfunktionen, die viele Anwender von einem leistungsfähigen System

erwarten. Die Fachanwendung reduziert den manuellen Bearbeitungsaufwand, beschleunigt Prozesse und senkt Kosten.

Verwalten

Sämtliche im Unternehmen vorhandenen Informationen werden losgelöst von ihrem Ursprung zusammengeführt und für jeden berechtigten Mitarbeiter verfügbar gemacht. Der Nutzen des Dokumentenmanagements liegt in der Verwaltung von Dokumenten sowie den umfangreichen Recherchemöglichkeiten.

Verteilen

Die Zirkulation von Informationen in den Institutionen kann mit Hilfe von Workflows (Automatisierung eines Geschäftsprozesses) strukturiert werden. Daten und Informationen entfalten jedoch erst ihren vollen Nutzen, wenn sie problemlos mit anderen Anwendungen ausgetauscht werden können.

Archivieren

Elektronische Archivierung ermöglicht die langzeitige Aufbewahrung von Dokumenten, die nicht mehr verändert werden dürfen. Dies aus gesetzlichen, unternehmensinternen Gründen oder aus Sicherheitsaspekten. Der Kern eines Systems ist die Ablage und revisions-sichere Archivierung sämtlicher Dokumente und Informationen in digitaler Form.

III.

Vorteile von GEVER im Überblick:

- Verbesserung von Geschäftsprozessen
- Optimierung des Posteingangs
- Zentrales, digitales Ablagesystem für alle Geschäfte und Dokumente
- Ordnungssystem mit konformer Langzeitarchivierung
- Termin-, Pendenzenkontrolle mit Zuständigkeiten
- Protokollführungssystem mit Traktandierung
- Vertragsverwaltung
- Workflow mit Verlinkung zur Termin- und Pendenzenkontrolle etc.
- Systematische Sicherstellung und Know-how in der Verwaltung
- Nachhaltiger Wissensaustausch

IV.

Im Jahr 2023 wurde der Geschäfts- und Archivplan erarbeitet, welcher als Grundlage für eine GEVER-Lösung dient. Der Gemeinderat hat diesen zur Kenntnis genommen. Die Implementierung in der Verwaltung läuft.

Grundsätzlich

I.

Informationen und Wissen sind wertvolle und unverzichtbare Bestandteile einer Gemeinde, welche fatalerweise oft verloren gehen oder an einzelne Personen dezentral gebunden sind. Dem will GEVER entgegenwirken und ermöglicht das zentrale Speichern und Verwalten dieser strategisch wertvollen Ressourcen.

Wichtigste Grundlage resp. Voraussetzung für die Einführung einer GEVER-Lösung ist das Vorhandensein von klaren Strukturen und Prozessen. Diese sollen zusammen mit der interimistischen Lösung von Adrian Stocker erarbeitet und eingeführt werden. Für die nachfolgende Lösung ist es wichtig, dass nebst den Kernprozessen die Aktenauffindung und -ablage geregelt sind. Die Einführung einer GEVER-Lösung zum jetzigen Zeitpunkt bringt Vorteile mit sich:

- Systematische Abbildung der Geschäftsprozesse in der Gemeinde
- Know-how-Anbindung
- Digitalisierung des Archivs
- Interaktiver Behördenverkehr (Zugriff GR auf Prozesse)

II

Die Gemeindeverwaltung Winznau und insbesondere die Gemeindeschreiberei arbeitet bei der Geschäftsvorbereitung und der Protokollierung noch nicht mit einer spezifischen Software, sondern erstellt Anträge und Protokolle in Word-Dateien. Die dazugehörigen Dateien und Unterlagen werden digital im Explorer und im Outlook gespeichert. Die Einführung einer Geschäftsverwaltungssoftware wurde diskutiert aber noch nicht umgesetzt.

Eine Geschäftsverwaltungssoftware (GEVER) unterstützt den gesamten Ablauf der Gemeinderatsgeschäfte. Geschäfte werden digital erfasst, in einem Geschäfts- und Archivplan registriert und möglichst ohne Medienbruch an einem zentralen Ort geführt. Damit ist ein Controlling von Geschäften und Terminen möglich, Aufgaben können verwaltet und delegiert und an einem zentralen Ort abgespeichert und zur Verfügung gestellt werden.

Das integrierte Protokollsystem inklusive Traktandierung ermöglicht eine effiziente und zeitgemässe Administration der Gemeinderatssitzungen. Traktanden werden den Gemeinderatsmitgliedern im Sitzungstool inklusive Beilagen zur Verfügung gestellt und sind online abrufbar. Gemeinderatsmitglieder können die Unterlagen mit Kommentaren versehen, vergangene Protokolle und Traktanden abrufen und haben so eine gute Übersicht über die laufenden und bisherigen Geschäfte. Nach der Sitzung kann die Verwaltung auf einfache Art und Weise ein Protokoll zusammenstellen und Protokollauszüge ausfertigen.

Ein zusätzliches Modul für die Vertragsverwaltung ermöglicht eine Übersicht über alle abgeschlossenen Verträge und die Terminierung von Fristen, damit laufende Verträge frühzeitig überprüft werden können.

Auf dem Markt gibt es mehrere Anbieter von Geschäftsverwaltungssoftware für Gemeinden. Die bekanntesten sind CMI, Brainconnect (neu von CMI übernommen) und eGeko der Firma Ategra. Axians Infoma Schweiz ist eine Partnerschaft mit CMI eingegangen und bietet daher die optimale Anbindung an unsere Cloudlösung und Schnittstellen zu den Adressdaten.

Eine umfassende Evaluation wurde noch nicht angepackt. Zuerst soll der Gemeinderat den Kredit im Budget vorsehen. Je nach Anbieter unterscheiden sich die Kosten in etwas – deshalb wird mit den Zahlen des erfahrungsgemässen teuersten Produkts gerechnet.

Einmalige Kosten (Einführung, Projektleitung, Schulungen etc.)	CHF	18'000.00
Wiederkehrende Kosten	CHF	10'000.00
(je nach Lösung wird noch ein ergänzendes Hosting fällig)	CHF	2'000.00)
(je nach Lösung Anbindung an i-Web)	CHF	4'000.00)

Erwägungen

Mit der Einführung einer GEVER-Lösung macht der Gemeinderat Winznau einen wesentlichen Schritt in die moderne und zeitgemässe Abwicklung der Verwaltungsgeschäfte. Über die zentrale Ablage und die ausgereiften Suchfunktionen ist eine effiziente und neuzeitliche Arbeitsweise gewährleistet und auch die Stellvertreterfunktionen können besser gewährleistet werden.

Anträge der Verwaltung

1. Der Gemeinderat bestätigt den letztjährigen Grundsatz für die Einführung einer Geschäftsverwaltungssoftware und stellt CHF 34'000.00 in das Budget 2024.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, die nötigen Schritte in die Wege zu leiten.

Eintreten

Adrian Stocker erwägt, dass es sich hierbei um ein «Must have» für die Zukunft handle. Workflow und Verfügbarkeit der Daten würden vereinfacht.

Das Wort zum Eintreten wird nicht weiter verlangt; das Eintreten ist somit beschlossen.

Beratung

Aus der Beratung geht hervor, dass die Einführung von GEVER ein «Must have» für die Zukunft einer produktiven und effizienten Verwaltung sei.

Der Gemeinderat hat keine weiteren Fragen oder Anmerkungen.

Beschluss

Der Gemeinderat Winznau beschliesst:

1. Der vorliegende Bericht und Antrag der Verwaltung wird zur Kenntnis genommen.
2. Der Gemeinderat bestätigt den letztjährigen Grundsatz für die Einführung einer Geschäftsverwaltungssoftware und stellt die CHF 34'000.00 in das Budget 2024 ein - vorbehältlich der Gesamtgenehmigung des Budgets.

Information geht an:

- *Finanzverwaltung, Protokollauszug*
- *Homepage, Geschäfte des Gemeinderats, Protokollauszug*
- *Pressemitteilung, nächste ordentliche*
- *Archiv, Protokollauszug und Unterlagen*

Für die Richtigkeit des Auszuges

EINWOHNERGEMEINDE WINZNAU

Adrian Stocker
Leiter Verwaltung