**Einwohnergemeinde Winznau**

**Gesuch für die Benützung der Schul- und Sportanlagen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gesuchsteller/in**Veranstalter  Adresse PLZ Ort Telefon E-Mail  | **Anlassbetreuer/in**Name Vorname Adresse PLZ Ort Telefon E-Mail  |
| **Anlass** Datum/Zeitraum Beginn Ende Probe1 Anmerkung  ⬜   ⬜   ⬜ 1geschlossene Vorbereitung auf öffentliche Veranstaltung |
| **Anlagen-/Raumbelegung** |
| **Schulhaus**⬜ Schulzimmer⬜ Religionszimmer⬜ Pausenhalle⬜ Festbänke | **Mehrzweckgebäude**⬜ Turnhalle⬜ Gymnastikhalle⬜ Bühne⬜ Küche⬜ Garderoben/Duschen⬜ Sitzungszimmer | **Aussensportanlagen**⬜ Sportplatz | **Zivilschutzanlage**⬜ Zivilschutzküche und Einrichtungen⬜ ÜbernachtungAnzahl Personen: \_\_\_\_\_\_ |
| ⬜ Anlass mit Gebührenerlass (gemäss Anhang Benützungsreglement Schul- und Sportanlagen)Die Entschädigung für den Hauswart ist immer zu bezahlen. |
| **Bemerkungen**………………………………………………………………………………………………………………...... |

|  |
| --- |
| **Bedingungen für die Raumbenützung:**🗹 „Benützungsreglement Schul- und Sportanlagen der Einwohnergemeinde Winznau“.🗹 Die Aufgaben der Anlassbetreuung.🗹 Die Regelung des Parkdienstes gemäss Reglement.🗹 Die Regelung zur Zahlung von defektem / verlorenem Geschirr.🗹 Die Gebühren und/oder zusätzlich verrechneten Aufwand innert 30 Tagen (Rechnungsdatum) zahlen.🗹 Anlagenübernahme, Anlageabgabe, sowie die Modalitäten der Schlüsselübergabe frühzeitig mit dem Anlagenverantwortlichen vereinbaren.🗹 Die Bestimmungen der „Allgemeine Brandschutzauflagen im Bezug auf die ordentliche Benützung der Mehrzweckhalle der Einwohnergemeinde Winznau“.**Der/die Gesuchsteller/In / Anlassbetreuer/In bestätigt, dass sie die mit der Benützung der Anlagen verbundenen Pflichten kennen, verantwortungsvoll wahrnehmen und die Bedingungen für die Raumbenützung akzeptieren:** Ort, Datum Unterschrift  |

Gesuch für Benützung Schulhaus, Mehrzweckgebäude & Aussensportanlagen an Anlagenverantwortlichen:
Reto Kaufmann, Schulhauswart, Lostorferstrasse 13, 4652 Winznau, Telefon 062 511 59 22

anlagen@schulewinznau.ch

Gesuch für Benützung Zivilschutzanlage an:

Christoph Bläsi, Lostorferstrasse 10, 4652 Winznau, Telefon 079 708 68 56 (Ressortleiter)
sicherheit@winznau.ch

|  |
| --- |
| **Entscheid über Raumbenützung und oben aufgeführte Gebühren:** |
| 🞏 Ihr Gesuch wurde bewilligt |
| 🞏 Ihr Gesuch wurde abgelehnt |
| 🞏 Ihr Gesuch wurde mit folgenden Änderungen bewilligt:………………………………………………………………………………………………………………….. |
| Winznau: Ressort Bildung:………………………………………… …………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mietgebühren** *(bitte leer lassen)* | **Ortsvereine**  |  | **Auswärtige**  |  |
|  | 1.Tag | Folgetag | 1. Tag | Folgetag |
| regelmässiges Training Mo-Fr pro Wochenstunde |
| **-Turnhalle** |  |  |
| **-Gymnastikhalle** |  |  |
| Training und Sport-Anlässe Sa/So |
| **-Turnhalle** |  |  |  |  |
| **-Gymnastikhalle** |  |  |  |  |
| **-Aussensportanlagen** |  |  |  |  |
| Unterhaltungsanlässe |
| **-Mehrzweckhalle mit Bühne**  |  |  |  |  |
| **-Pausenhalle** |  |  |  |  |
| **-Küche** |  |  |  |  |
| **-Festbänke** |  |  |
| übrige Anlässe |
| **-Sitzungszimmer MZH** |  |  |
|  |
| **Entschädigung Hauswart** |
|  |
| **-obligatorische Grundpauschale Mo-Do** |  |  |
| **-obligatorische Grundpauschale Fr-So** |  |  |
| **-Nachreinigung nach Aufwand** |  |  |
|  |
| **Besonderes**-In den Mietgebühren sind WC-Anlagen, Garderoben und Duschen bereits enthalten.-Die Abfälle werden zu Lasten des Veranstalters entsorgt.-Schlüssel werden gegen Unterschrift und eine Depotgebühr von Fr. 50.- an regelmässige Benützer abgege- ben.-In besonderen Fällen kann die Ressortleitung Tarifänderungen vornehmen.-Jedem Ortsverein werden einmal jährlich die Mietgebühren sowie die Kosten für die Abfallentsorgung für einen Anlass auf Gesuch hin erlassen.-Vereine, die ihren Sitz in Winznau haben, ihre Tätigkeiten aber in der Regel nur ausserhalb der Gemeinde Winznau entfalten, haben keinen Anspruch. |